

ZPRÁVA O ČINNOSTI A PLNĚNÍ ÚKOLŮ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZA ROK 2024



A) Základní údaje.....	2
B) Vyhodnocení plnění úkolů	4
C) Rozbor hospodaření	4
1. Náklady, výnosy a výsledek hospodaření.....	4
2. Čerpání účelových dotací	7
3. Mzdové náklady, průměrný plat	10
4. Komentář k přehledu o plnění plánu hospodaření.....	13
5. Péče o spravovaný majetek	14
6. Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti	16
7. Peněžní fondy	17
8. Pohledávky	18
9. Závazky.....	19
D) Výsledky kontrol	19
E) Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti	20
F) Poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím.....	20
G) Informace o termínu a způsobu seznámení se zprávou o činnosti.....	20
H) Informace o závodním stravování a školní jídelně	21
Přílohy	21
Obrazová část.....	22

A) Základní údaje

Název školy: Gymnázium, Třinec, příspěvková organizace
Sídlo školy: Komenského 713, Staré Město, 739 61 Třinec
Identifikační číslo organizace: 00601390
Resortní identifikátor právnické osoby (REDIZO): 600016269
Zřizovatel příspěvkové organizace: Moravskoslezský kraj, sídlo Krajského úřadu: 28. října 2771/117, 702 18 Ostrava, IČ 70890692.

Adresa pro dálkový přístup: www.gymtri.cz

Vedení školy:

- ředitelka školy: Mgr. Romana Cieslarová, Ph.D.
- statutární zástupkyně ředitelky školy: Mgr. Jana Hložková
- zástupce ředitelky školy: Mgr. Marian Plucnar

Hlavní účel a předmět činnosti organizace:

- a) Hlavním účelem zřízení organizace je dle zřizovací listiny uskutečňovat vzdělávání a výchovu žáků podle vzdělávacích programů.
- b) Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu:
 - poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou,
 - zabezpečuje stravování žáků,
 - zabezpečuje stravování vlastním zaměstnancům organizace.
- c) Škola uskutečňuje vzdělávání podle vzdělávacích programů uvedených v § 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění.
- d) Kromě této hlavní činnosti je organizace oprávněna provozovat doplňkovou činnost. Okruhy doplňkové činnosti jsou zřizovací listinou vymezeny takto:
 - hostinská činnost,
 - provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování,
 - pronájem majetku,
 - kopírovací práce,
 - provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti,
 - mimoškolní výchova a vzdělávání, výchovné, relaxační, zotavovací akce a sportovní kurzy.

Studijní obory ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025:

V souladu se zápisem ve školském rejstříku Gymnázium, Třinec, příspěvková organizace poskytuje vzdělávání v těchto oborech:

Kód oboru	Popis oboru	Forma vzdělávání	Délka vzdělávání	Kapacita oboru	Dobíhající obor
79-41-K/41	Gymnázium	Denní	4 r. 0 měs.	250	Ne
79-41-K/81	Gymnázium	Denní	8 r. 0 měs.	250	Ne

Vývoj počtu žáků na gymnáziu

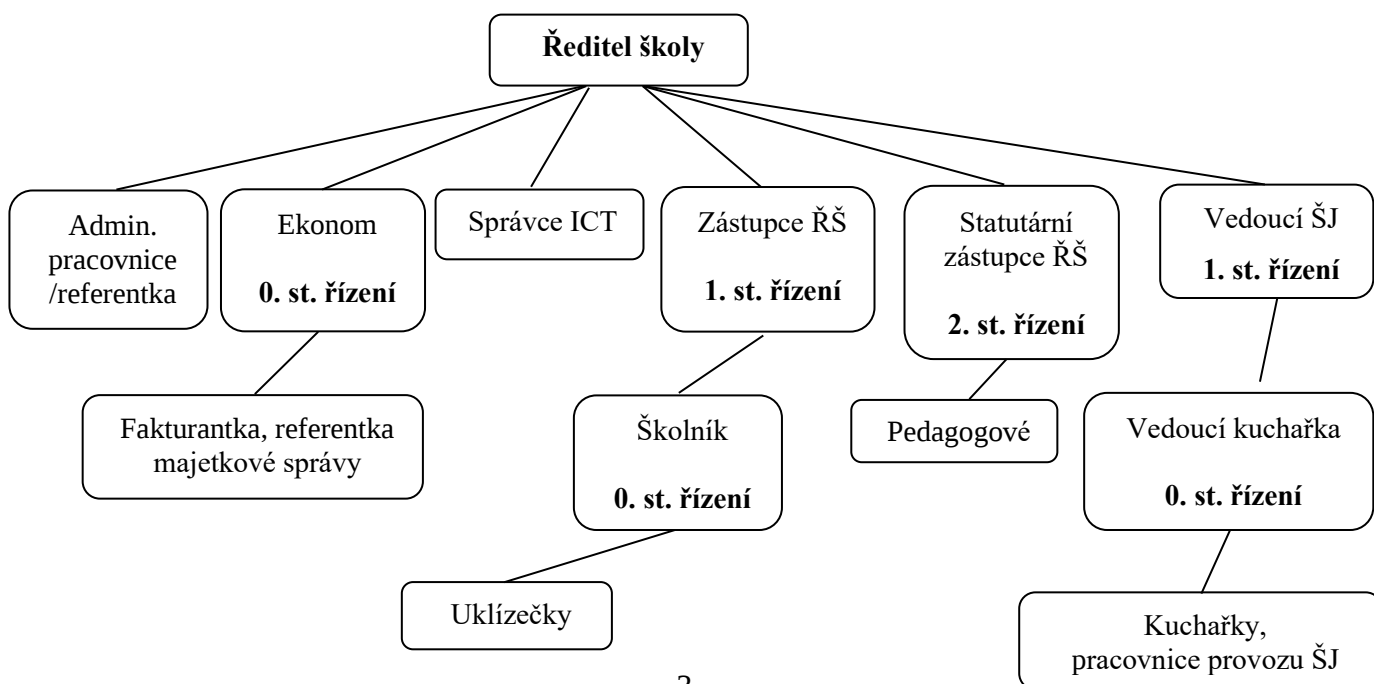
Škola poskytuje vzdělání žákům v 16 třídách (8 tříd čtyřletého a 8 tříd osmiletého studia). Celkový počet žáků na škole svědčí o velkém zájmu o gymnaziální typ studia, průměrná naplněnost tříd je 29,94 žáka na třídu. Přehled počtu žáků odráží vždy stav k 30. 9. daného školního roku.

Kód oboru	Školní rok			
	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
79-41-K/41	242	243	244	242
79-41-K/81	207	235	235	233
Celkem	478	478	479	475

Organizační struktura

Organizace se člení na tyto organizační útvary:

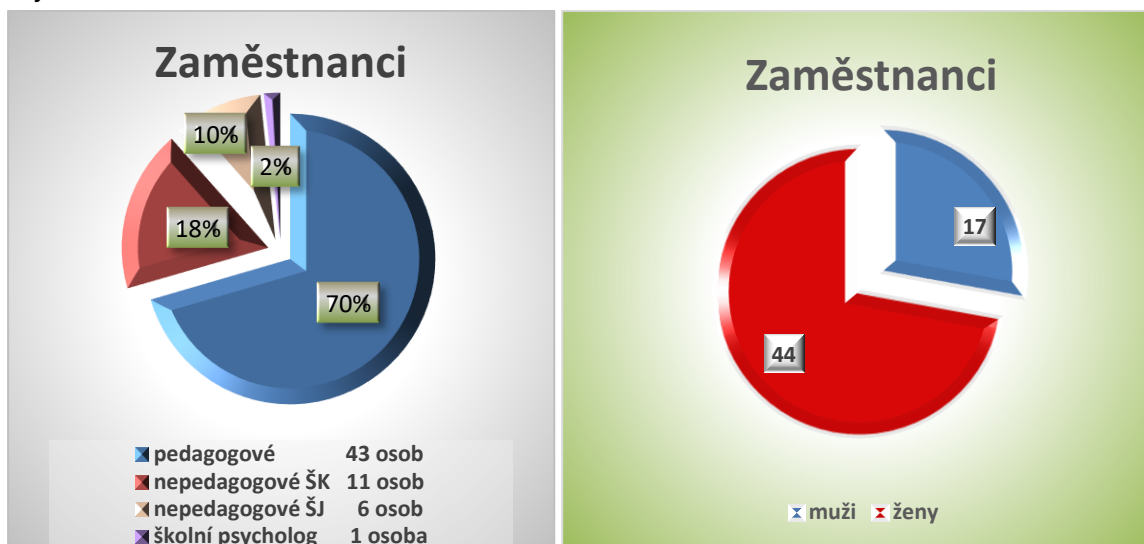
- pedagogický úsek – všichni pedagogové, školní psycholog;
- administrativní úsek – administrativní pracovníce, referentka; ekonomka; správce informačních a komunikačních technologií; fakturantka, která je rovněž referentkou majetkové správy;
- provozní úsek – školník, uklízečky;
- školní jídelna – vedoucí školní jídelny, vedoucí kuchařka, kuchařky, pracovníce provozu školní jídelny.



Počty zaměstnanců příspěvkové organizace

Stav zaměstnanců k 31. 12. 2024 činil 61 osob, z toho bylo 44 žen a 17 mužů. Pedagogických pracovníků bylo 43, 1 školní psycholog (projekt OP JAK), nepedagogických pracovníků 17 (z toho 1 správce ICT, 1 ekonomka, 1 administrativní pracovníce, 1 fakturantka a referentka majetkové správy, 6 uklízeček, 1 školník a 6 pracovníc ve školní jídelně).

Počty zaměstnanců k 31. 12. 2024:



B) Vyhodnocení plnění úkolů

Organizace plní úkol, pro který byla zřízena, dodržuje předepsané zákony, legislativní normy a pokyny stanovené zřizovatelem.

Hodnocení plnění úkolů organizace je zpracováno ve Výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2023/2024 dle zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění.

C) Rozbor hospodaření

1. Náklady, výnosy a výsledek hospodaření

Organizace provozuje hlavní (HČ) a doplňkovou činnost (DČ). Náklady a výnosy jsou členěny dle oddílů a paragrafů na 31 21 (Gymnázium) a 31 41 (Školní jídelna), v roce 2024 také 32 99 (projekt Erasmus+).

Doplňkovou činnost škola provozuje v souladu se zřizovací listinou a týká se především pronájmů tělocvičny, učeben a dále pořádání kurzů (podrobný rozbor v části C6).

NÁKLADY

Náklady jsou rozlišovány podle zdrojů financování – člení se podle hlediska, zda jde o příspěvek zřizovatele podle jednotlivých účelových znaků, transfer ze státního rozpočtu (MŠMT), transfer jiného poskytovatele, z projektů EU nebo zda jsou financovány z ostatních zdrojů (vlastní činnost, přijaté dary, dotace obcí). Přehled nákladů je uveden v tabulce č. C1.1.

Z celkových nákladů organizace tvoří nejvyšší položku mzdové náklady a s nimi související náklady na zákonné odvody hrazené zaměstnavatelem (sociální a zdravotní pojištění, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb – FKSP, náklady na povinné úrazové pojištění). Významnou položku nákladů v roce 2024 tvořily náklady na pořízení drobného dlouhodobého majetku (účet 558). Bylo to způsobeno zejména tím, že z projektu Modernizace odborných učeben (OPST) byl pořízen velký objem nového vybavení učeben – nábytek, výpočetní technika a učební pomůcky (v celkové hodnotě 2 066 180,40 Kč). Náklady na odpisy majetku v roce 2024 vzrostly vlivem nárůstu hodnoty budovy zrekonstruované tělocvičny a technickým zhodnocením budovy školy, na které byla provedeno zateplení fasády a rekonstrukce střechy.

Celková výše nákladů na opravy a údržbu v roce 2024 byla ovlivněna zejména opravou povrchu venkovního hřiště s umělým trávnikem, které bylo financováno z příspěvku zřizovatele, který na něj vyčlenil závazný ukazatel ve výši 1 mil. Kč, z čehož bylo spotřebováno 955 281,33 Kč (z toho na účtu 511 – opravy a udržování – celkem 870 601,33 Kč, zbytek na účtech 501 a 518). Dalšími opravami, které v roce 2024 ovlivnily výši nákladů, byly např. opravy po zatečení do učebny fyziky, ke kterému došlo při rekonstrukci střechy (kompenzováno pojišťovnou), náklady na estetizaci vstupních prostor a řada dalších běžných provozních oprav a údržby (např. odborná revizní činnost).

Co se týče spotřeby energií, tak v roce 2024 bylo spotřebováno obdobné množství tepla (1 413,33 GJ) jako v předchozím roce (1 476,39 GJ) a jelikož cena 1 GJ byla na mírně nižší úrovni (604,8 Kč/GJ) než průměrná cena v roce 2023 (638,55 Kč/GJ), bylo v nákladech na teplo dosaženo úspory. Cena elektrické energie fakturované naší organizaci vzrostla v roce 2024 na průměrných 8,584 Kč/kWh oproti roku 2023, kdy byla 6,817 Kč/kWh, tzn., že i když bylo dosaženo mírně nižší spotřeby, náklady na elektrickou energii celkově vzrostly.

V roce 2024 došlo také k růstu nákladů na spotřebu vody, stočné a srážkovou vodu. Nárůst spotřeby vody souvisí i s realizací rekonstrukčních prací na budově (fasáda, střecha) i uvnitř budovy v rámci II. etapy rekonstrukce LAN a wi-fi sítě, která probíhala v roce 2024 (během rekonstrukce i na úklid po stavebních pracích). Částečně je vyšší spotřeba vody spojena také s větším využitím tělocvičny nájemci v době po skončení výuky, v rámci doplňkové činnosti. Náklady na doplňkovou činnost jsou sledovány odděleně. Spotřeba energií související s investičními akcemi či velkými opravami byla dodavatelům refakturována.

Další významnou složkou nákladů jsou náklady na materiál, kde hlavní část tvoří potraviny na přípravu stravy pro žáky a zaměstnance organizace – tyto náklady jsou zcela kompenzovány výnosy ze stravného. Ostatní náklady na spotřebu materiálu tvoří zejména náklady na čisticí a úklidové prostředky, drobný majetek v hodnotě pořízení nižší než 3 000 Kč/ks a ostatní spotřební materiál.

Tab. č. C1.1 Porovnání NÁKLADŮ organizace v roce 2024 a 2023 v hlavní a doplňkové činnosti

NÁKLADY celkem		2024		2023	
		Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost
		60 206 286,76	324 140,50	54 385 477,83	156 174,64
501	Spotřeba materiálu	3 199 596,65	8 417,88	3 159 920,34	5 046,38
502	Spotřeba energie	2 105 982,34	122 676,00	1 996 927,74	49 878,45
511	Opravy a udržování	2 262 637,80	7 242,27	502 420,42	4 277,38
512	Cestovné	496 767,53		440 611,18	
518	Ostatní služby	1 573 260,84	18 064,46	1 401 740,36	10 758,26
521	Mzdové náklady	33 443 426,00	108 091,00	32 769 715,00	81 723,00
524	Zákonné sociální pojištění	11 127 227,00	5 425,00	10 893 029,00	1 465,00
525	Jiné sociální pojištění	143 435,00	51,00	130 027,00	
527	Zákonné sociální náklady	814 582,80	160,16	934 785,73	93,12
551	Odpisy dlouhodobého majetku	1 638 570,27	54 012,73	914 210,25	2 933,05
558	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	3 280 271,46		1 035 773,94	
549	Ostatní náklady z činnosti	23 317,71		60 585,01	
Náklady z činnosti		60 109 075,40	324 140,50	54 385 477,83	156 174,64
563	Kurzové ztráty	10 091,68		18 538,51	
Finanční náklady		10 091,68		18 538,51	
591	Daň z příjmu	87 119,68		127 193,35	
Daň z příjmu		87 119,68		127 193,35	

VÝNOSY

Největší část z výnosů v roce 2024, které činily celkem 60 716 278,49 Kč, tvořily transfery (56 538 722,38 Kč), což je 93,12 % z celkových výnosů. Oproti roku 2023 došlo v roce 2024 k nárůstu výnosů v hlavní činnosti celkem o 10 % a v doplňkové činnosti o 102 %, což bylo zejména díky většímu využití tělocvičny nájemci v odpoledních hodinách a o víkendech. Oproti roku 2023 bylo dosaženo o 37 % nižších úroků z prostředků na bankovních účtech.

V hlavní činnosti pak bylo dosaženo výnosů při čerpání rezervního fondu vytvořeného z přijatých darů (účet 648). V rámci ostatních výnosů z činnosti (účet 649) byly zaúčtovány zejména operace související s přijatým pojistným plněním za opravy majetku poničeného protečením střechy při její rekonstrukci (506 179,00 Kč). Další výnosy vznikly příjmem za poškozené učebnice, v souvislosti s přijetím věcných darů (mikrofon, vybavení lékárníček). Dále zde byly zaúčtovány výnosy z doplateků režie za neodhlášenou stravu (18 559,00 Kč), výnosy z prodeje čipů (4 842,00 Kč), výnosy za vystavení stejnopisu vysvědčení (400,00 Kč), refakturace energií odebraných v průběhu rekonstrukce (12 054,30 Kč) zhotoviteli a další drobné nahodilé výnosy (např. za odběr kovového odpadu). V roce 2024 zde bylo také zaúčtováno přijetí finančních odměn v soutěži Stavba roku, vyhlašované Statutárním městem Třinec, ve výši 6 400 Kč a 13 000 Kč. Přehled skladby výnosů je uveden v následující tabulce č. C1.2.

Tab. č. C1.2 Porovnání VÝNOSŮ organizace v roce 2024 a 2023 v hlavní a doplňkové činnosti

Výnosy celkem		2024		2023	
		Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost
		60 100 855,75	615 422,74	54 287 882,43	303 842,60
602	Výnosy z prodeje služeb	2 266 299,00	564 531,74	2 268 326,00	280 476,60
603	Výnosy z pronájmu		50 891,00		23 366,00
648	Čerpání fondů	286 364,00		263 343,00	
649	Ostatní výnosy z činnosti	583 650,70		191 317,63	
Výnosy z činnosti		3 136 313,70	615 422,74	2 722 986,63	303 842,60
662	Úroky	415 368,55		669 439,47	
663	Kurzové zisky	10 451,12		11 805,18	
Finanční výnosy		425 819,67		681 244,65	
672	Výnosy z transferů	56 538 722,38		50 883 651,15	

VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ

- Hlavní činnost – 105 431,01 Kč
- Doplňková činnost + 291 282,24 Kč
- **Výsledek hospodaření = ZISK 185 851,23 Kč**

NÁVRH NA ROZDĚLENÍ ZLEPŠENÉHO VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ

Zlepšený výsledek hospodaření organizace navrhuje převést do fondu odměn (ve výši 37 170,00 Kč) a do rezervního fondu tvořeného ze zlepšeného výsledku hospodaření (ve výši 148 681,23 Kč).

2. Čerpání účelových dotací

V roce 2024 čerpala organizace neinvestiční dotaci MŠMT na přímé výdaje na vzdělávání (UZ 33353), neinvestiční příspěvek zřizovatele na provozní náklady (UZ 1), na energie (UZ 200), na odpisy dlouhodobého majetku (UZ 205), na estetizaci vstupních prostor školy (UZ 206), na řešení dopadů změny financování regionálního školství (na vyšší administrativní zátěž při digitalizaci přijímacího řízení – UZ 131), na výdaje spojené se zapojením do programu DofE (UZ 145). Co se týče programu DofE, v roce 2024 byl dočerpán příspěvek poskytnutý na školní rok 2023/2024 a poté byl poskytnut zřizovatelem další příspěvek na školní rok 2024/2025. Zřizovatel také rozhodl o poskytnutí neinvestičního příspěvku na akci „Výměna umělého trávníku“ (UZ 206). Organizace v roce 2024 čerpala také dotaci na projekt ERASMUS+ (UZ 12150) v rámci „Akreditace MSK jako koordinátora konsorcia v oblasti školního vzdělávání v rámci programu ERASMUS+“. Konečná výše jednotlivých závazných ukazatelů pro rok 2024 po poslední schválené úpravě zřizovatelem a výše jejich čerpání je uvedena v tabulce č. C2.1.

Pro rok 2024 byl organizaci schválen také investiční příspěvek do fondu investic z ORJ 14 na výdaje spojené s přípravou projektu „Instalace FVE – Gymnázium, Třinec“. Tento příspěvek však z důvodu zdržení při přípravě projektové dokumentace nebyl v roce 2024 vůbec poskytnut ani čerpán a byl přesunut do roku 2025, kdy příprava na instalaci fotovoltaické elektrárny na střešku školy pokračuje.

V roce 2024 organizace pokračovala v čerpání dotace na projekt Šablony OP JAK (Výzva č. 02_22_003 Šablony pro SŠ a VOŠ I; účtováno s ÚZ 33092). Tento projekt započal v roce 2023 a bude pokračovat do dubna 2025. V roce 2024 na něj byly čerpány prostředky ve výši 1 001 373,31 Kč. Z projektu bylo financováno zejména vzdělávání zaměstnanců a cestovní náhrady spojené s jejich účastí na vzdělávání, dále pak např. učební pomůcky, vybavení, mzdové náklady na částečný úvazek školního psychologa, mzdové náklady spojené s realizací šablon inovativního vzdělávání a šablon spolupráce mezi pedagogickými pracovníky.

Kromě výše uvedených příspěvků a dotací obdržela organizace v roce 2024 dotaci od statutárního města Třince ve výši 50 000,00 Kč na projekt podpory rozvoje kulturních, sportovních a vzdělávacích aktivit, který byl zcela vyčerpan a vypořádání dotace bylo v řádném termínu předloženo poskytovateli dotace. Čerpání dotace se uskutečnilo na náklady spojené s akcemi pořádanými školou, jako je Olympijský šestiboj, motivační hodiny chemie pro žáky základních škol, Studentská konference, školní talentová soutěž GymTri Star, Školní parlament, Živá knihovna, netradiční výuka v rámci akce Kraj známý a neznámý, realizace koncertů Pěveckého sboru Gymnázia Třinec a další.

Od zřizovatele byla v roce 2024 přijata návratná finanční výpomoc na předfinancování projektu Modernizace odborných učeben ve výši 4 800 000,00 Kč, z čehož je 2 350 000,00 Kč investičního charakteru.

Tab. č. C2.1 Přehled čerpání účelových příspěvků od ZŘIZOVATELE a dotace MŠMT

ORJ	ÚZ	Název ÚZ	§ 3121	§ 3141	§ 3299	Celkem	Vyčerpáno	Poznámka
13	33353	Přímé výdaje na vzdělávání	42 530 034	2 383 953		44 913 987	44 913 987	
	1	Provozní náklady	2 655 000	295 000		2 950 000	2 950 000	
	200	Účelové prostředky na energie	2 688 000			2 688 000	2 095 928,04	592 071,96 Vráceno zřizovateli 27.01.2025
	206	Estetizace vstupních prostor	345 000			345 000	345 000	
	131	Administr. zátěž při digitalizaci přijímacího řízení	134 800			134 800	134 800	Použito na mzdové prostředky
	145	DofE ve šk. roce 2024/2025	15 000			15 000	4 130	Bude dočerpáno v 2025
7	206	Výměna umělého trávníku	1 000 000			1 000 000	955 281,33	Příspěvek poskytnut ve výši skutečných nákladů
14	12150	ERASMUS+			507 727,88	507 727,88	134 587,67	Bude dočerpáno v 2025
Závazný ukazatel příspěvek na provoz CELKEM			50 727 834	2 678 953	507 727,88	53 914 514,88	52 938 432,71	

Dotace na přímé výdaje na vzdělávání (ÚZ 33353) byla v roce 2024 zcela vyčerpána, v členění stanoveném závazným ukazatelem: na platy bylo vynaloženo 32 994 018,00 Kč, na ostatní osobní náklady 39 140,00 Kč. Na zákonné odvody, FKSP a přímé ONIV bylo vyčerpáno celkem 11 880 829,00 Kč. Účelové příspěvky od zřizovatele, které měly časovou použitelnost stanovenou v roce 2024, byly zcela vyčerpány, kromě závazného ukazatele na energie, kde nastala úspora a prostředky byly vráceny zpět zřizovateli. Organizace čerpala náklady na běžnou činnost, obnovovala vybavení školy, prováděla údržbu nemovitého majetku.

V rámci projektu ERASMUS+ byla v roce 2024 financována skupinová mobilita 10 žáků v doprovodu dvou pedagogů ve španělské Cartageně. Podrobnější čerpání prostředků v hlavní činnosti podle zdrojů financování je uvedeno v následující tabulce č. C2.2.

Doplňková činnost je vyhodnocena samostatně v bodě C6.

Tab. č. C2.2 Přehled nákladů a zdrojů jejich financování v HLAVNÍ činnosti v roce 2024 v Kč

SÚ	2024	MSK Provoz, energie, odpisy ÚZ 1: 2 950 000 ÚZ 200:2 095 928,04 ÚZ 205: 1 360 000	MSK Estetizace vstupu – 345 000, výměna umělého trávníku - 955 281,33 (ÚZ 206)	MSK DofE 15 000 (ÚZ 145)	MSK ERASMUS 134 587,67 (ÚZ 12150)	MŠMT přímé 44 913 987 (ÚZ 33353), MSK přímé 100 000 (ÚZ 131)	Ostatní zdroje (ÚZ 5)	OP JAK 1 001 373,31 (ÚZ 32092)	Dotace města Třince 50 000 (ÚZ 2)	Projekt EU Modernizac e odborných učeben 2 307 510,2 8 (ÚZ 15019)	CELKEM HLAVNÍ ČINNOST
501	Spotřeba materiálu	555 523,41	26 848,76	1 692,00		71 978,77	2 321 201,50	62 590,33	38 600	121 161,88	3 199 596,65
502	Spotřeba energie	2 095 928,04					10 054,30				2 105 982,34
511	Opravy a udržování	620 653,33	1 060 338,03				581 646,44				2 262 637,80
512	Cestovné	227 316,40		675,00	39 054,13	120 539	2 400,00	106 783,00			496 767,53
518	Ostatní služby	1 054 988,38	81 029,00	9 500,00	95 533,54	1 828	157 713,92	62 668,00	11 400	98 600,00	1 573 260,84
521	Mzdové náklady					33 033 158 100 000		294 268,00		16 000,00	33 443 426,00
524	Zákonné sociální pojištění					11 057 492 33 800		30 527,00		5 408,00	11 127 227,00
525	Jiné sociální pojištění					143 166		269,00			143 435,00
527	Zákonné sociální náklady	52 607,41		1 600,00		351 141,23 1 000	10 240,18	397 833,98		160,00	814 582,80
547	Manka a škody										
549	Ostatní náklady z činnosti	6 462,81	0,24			14 430	2 424,86				23 317,71
551	Odpisy DHM	1 360 000,00					278 570,27				1 638 570,27
558	Náklady z DDM	432 448,26	132 065,30			120 254	482 889,50	46 434,00		2 066 180,40	3 280 271,46
563	Kurzové ztráty						10 091,68				10 091,68
591	Daň z příjmu						87 119,68				87 119,68
CELKEM		6 405 928,04	1 300 281,33	13 467*	134 587,67	45 048 787	3 944 352,33	1 001 373,31	50 000	2 307 510,28	60 206 286,76

*(4 130 z příspěvku na šk. rok 2024/2025)

3. Mzdové náklady, průměrný plat

Príspevková organizace neměla zřizovatelem pro rok 2024 stanoven limit počtu zaměstnanců formou závazného ukazatele, orientační ukazatel na počet financovaných úvazků byl ve výši 54,80. Skutečná výše úvazků je uvedena v následující tabulce č. C3.1.

V roce 2024 odešli 2 pedagogové do důchodu, došlo ke změně na pracovní pozici ekonoma, na částečný úvazek byla přijata rodilá mluvčí španělštiny a byl přijat jeden pedagog na částečný úvazek. Fyzický počet zaměstnanců k 31.12.2024 byl 61, z toho 44 pedagogů, 1 školní psycholog, 6 zaměstnanců ve školní jídelně, 1 školník, 6 pracovníků úklidu, 1 administrativní pracovníce a 2 zaměstnankyně na ekonomickém úseku.

Organizace zaměstnává na úseku úklidu jednu pracovníci, která má změněnou pracovní schopnost. Na úseku úklidu mají všichni zaměstnanci v hlavní činnosti úvazek 75 %. Zajištění úklidu rozsáhlé budovy a sportovního zařízení je velmi náročné, a to zejména v případě řešení zástupů při dočasné pracovní neschopnosti některého z pracovníků, případně několika pracovníků najednou, s čímž se organizace neustále potýká.

V roce 2024 bylo z provozních důvodů, zejména z důvodů dlouhodobých pracovních neschopností z řad pedagogů i nepedagogických pracovníků, přijato na zástup několik zaměstnanců. S těmito zaměstnanci byly uzavřeny pracovní smlouvy nebo dohody o provedení práce. Jednotlivé zástupy nebyly delší než dva měsíce.

Tab. C3.1 Vývoj ukazatele zaměstnanosti v období 2020–2024

Kategorie zaměstnanců		Průměrný přepočtený stav zaměstnanců				
		2020	2021	2022	2023	2024
§ 3121	Pedagogičtí pracovníci	38,2943	39,0592	39,7105	40,2064	40,2841
	Psycholog	0,0000	0,0000	0,0000	0,0151	0,2
Celkem pedagogičtí pracovníci		38,2943	39,0592	39,7105	40,2215	40,4841
§ 3121	THP	2,4987	2,7500	2,7500	2,7500	2,7500
	Provozní zaměstnanci	5,4888	5,4904	6,0991	5,4215	5,5710
	Ostatní – správce ICT	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000
§ 3141	Pracovníci školní jídelny	5,3387	4,7075	5,1744	5,5000	5,5000
Celkem v HČ		52,6205	53,0071	54,7340	54,8930	55,3051
§ 3121	Provozní zaměstnanci			0,0237	0,0160	0,0626
Celkem v DČ				0,0237	0,0160	0,0626
Celkem HČ + DČ				54,7577	54,9090	55,3677

HČ – hlavní činnost, DČ – doplňková činnost, § 3121 – Gymnázium, § 3141 – Školní jídelna

Organizace odděleně sleduje mzdové náklady v hlavní a doplňkové činnosti. Dále jsou mzdové náklady členěny na pedagogy, nepedagogické pracovníky v provozu, zaměstnance školní jídelny. Zvlášť jsou účtovány prostředky na platy a na ostatní platby za provedenou práci – v roce 2024 se jednalo o prostředky na dohody o provedení práce. U mzdových nákladů je rovněž důležitý zdroj financování – v hlavní činnosti se v roce 2024 jednalo zejména o prostředky MŠMT (ÚZ 33353), MSK (ÚZ 131), šablony

OP JAK (ÚZ 33092), část mzdových nákladů byla také financována z projektu Modernizace učeben (ÚZ 15019).

V doplňkové činnosti byly mzdové náklady účtovány pod souhrnným ÚZ 5, který je používán pro ostatní zdroje, s rozčleněním podle jednotlivých činností pod ORG 2 (pořádání kurzů – zejména přípravné kurzy k přijímacím zkouškám), 3 (pronájem majetku – zejména učeben a auly), 6 (pronájem tělocvičny) a 7 (pořádání sportovních kroužků). V tabulce č. C3.2 je přehled zdrojů financování mzdových nákladů.

Tab. C3.2 Zdroje financování mzdových nákladů v hlavní a doplňkové činnosti v roce 2024 v Kč

Zdroj financování	ÚZ (hl. činnost) nebo ORG (doplň. činnost)	PROSTŘEDKY NA PLATY					OPPP		Zákonné odvody	FKSP	CELKEM
		31 21 - škola			31 41 - školní jídelna		Dohody o provedení práce				
		pedagogové (včetně psychologa)	nepedagogové provoz	DNP	Školní jídelna	DNP	31 21 - škola	31 41 - školní jídelna			
MŠMT	33353	26 640 854,00	3 981 573,00	292 439,00	2 075 729,00	3 423,00	30 860,00	8 280,00	11 057 492,00	329 940,00	44 420 590,00
MSK	131		100 000,00						33 800,00	1 000,00	134 800,00
OP JAK	32092	90 315,00		2 083,00			201 870,00		30 547,83	903,15	325 718,98
Modernizace učeben	15019		16 000,00						5 408,00	160,00	21 568,00
Hlavní činnost celkem		26 731 169,00	4 097 573,00	294 522,00	2 075 729,00	3 423,00	232 730,00	8 280,00	11 127 247,83	332 003,15	44 902 676,98
Kurzy (přípravné, robotika)	2	2 155,00					80 400,00		643,52	21,55	83 220,07
Pronájem učeben, auly	3		794,00				575,00		361,48	7,94	1 738,42
Pronájem tělocvičny	6		13 067,00						4 420,00	130,67	17 617,67
Sportovní kroužky (odbíjená)	7						11 100,00				11 100,00
Doplňková činnost celkem		2 155,00	13 861,00	-	-	-	92 075,00	-	5 425,00	160,16	113 676,16
CELKEM		26 733 324,00	4 111 434,00	294 522,00	2 075 729,00	3 423,00	324 805,00	8 280,00	11 132 672,83	332 163,31	45 016 353,14

Průměrný plat

Platy zaměstnanců organizace se řídí Nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění.

Tab. C3.3 Vývoj platů hrazených ze státního rozpočtu ÚZ 33353

		2020	2021	2022	2023	2024
Pedagogičtí pracovníci						
§ 3121	Platy celkem	22 238 376 Kč	24 989 587 Kč	25 188 156 Kč	26 091 414 Kč	26 874 609 Kč
	Přepočtený počet zaměstnanců	38,2943	39,0592	39,7105	40,2064	40,2841
	Průměrný měsíční plat	48 394 Kč	53 317 Kč	52 858 Kč	54 078 Kč	55 110 Kč
Nepedagogičtí pracovníci – gymnázium						
§ 3121	Platy celkem	2 846 771 Kč	3 329 712 Kč	3 491 196 Kč	4 002 387 Kč	3 981 573 Kč
	Přepočtený počet zaměstnanců	8,9875	9,2404	9,8491	9,1715	9,321
	Průměrný měsíční plat	26 396 Kč	30 029 Kč	29 539 Kč	36 366 Kč	35 596 Kč
Nepedagogičtí pracovníci – školní jídelna						
§ 3141	Platy celkem	1 547 842 Kč	1 399 094 Kč	1 708 866 Kč	2 092 055 Kč	2 075 729 Kč
	Přepočtený počet zaměstnanců	5,3387	4,7075	5,1744	5,5	5,5
	Průměrný měsíční plat	24 161 Kč	24 767 Kč	27 522 Kč	31 698 Kč	31 450 Kč

HČ – hlavní činnost, § 3121 – Gymnázium, § 3141 – Školní jídelna

Pro výpočet průměrného platu v roce 2024 byly použity hodnoty bez náhrad platu za dočasnou pracovní neschopnost. V případě započítání náhrad za DPN by hodnota průměrného platu u pedagogů činila 56 077 Kč, u nepedagogických zaměstnanců gymnázia 36 121 Kč a u zaměstnanců školní jídelny 31 502 Kč. Z uvedeného přehledu je zřejmé, že u pedagogických pracovníků došlo meziročně k navýšení průměrného platu, kdežto u nepedagogických pracovníků mírně poklesl.

Přehled o uskutečněných pracovních cestách

Zaměstnanci organizace byli vysláni na zahraniční pracovní cesty v souvislosti s těmito vzdělávacími aktivitami:

Akce	Termín
Exkurze Osvětim 3.D, 3.E	3.4.2024
Exkurze Osvětim 4.A, 7.A	2.5.2024
Zahraniční zájezd Španělsko	4.-10.5.2024
Zahraniční zájezd – Norsko, Švédsko, Dánsko	22.-29.6.2024
Královská města na Dunaji – zájezd	24.-26.6.2024
Zlatá expedice DofE – Nízké Tatry	6.-10.9.2024
Sportovně-turistický kurz Žiar	16.-20.9.2024
Expedice DofE Slovinsko	24.-29.9.2024
Expedice DofE Slovenský Ráj	24.-27.9.2024
ERASMUS+ Španělsko – skupinová mobilita	10.-15.11.2024
Dějepisná exkurze Berlín	18.-20.11.2024

4. Komentář k přehledu o plnění plánu hospodaření

Náklady byly v roce 2024 ovlivněny vývojem ekonomiky v ČR. Válečný konflikt a s ním spojený růst inflace vedl k nárůstu spotřebitelských cen. Výše nákladů a výnosů byla významně ovlivněna rozsáhlými opravami a rekonstrukcí budovy i modernizací vybavení. V souvislosti s těmito pracemi došlo i k pojistné události, jež znamenala navýšení nákladů i výnosů o více než 500 tis. Kč. Zapojení organizace do mnoha projektů má také vliv na výši nákladů a výnosů. Od roku 2024 byla plně zapojena do doplňkové činnosti tělocvična, pronájmy ovlivnily výši nákladů i výnosů. V následující části jsou komentovány odchylky od plánu hospodaření vyšší než $\pm 10\%$ s významným nárůstem ve výši hodnoty syntetického účtu.

Náklady:

A. I. 2. Spotřeba energie – syntetický účet 502 (- 27,06 %) – plán nastaven na rostoucí ceny energií. Podařilo se dosáhnout úspory ve spotřebě energie.

A. I. 8. Opravy a udržování – syntetický účet č. 511 (+ 208,25 %) – oprava povrchu venkovního hřiště (870 tis. Kč), opravy ve výši 437 tis. Kč po zatečení do učebny fyziky, ke kterému došlo při rekonstrukci střechy (kompenzováno pojišťovnou – na účtu 649), náklady na estetizaci vstupních prostor (189 tis. Kč), oprava vzduchotechniky ve školní jídelně (150 tis. Kč) a řada dalších běžných provozních oprav a údržby (např. odborná revizní činnost).

A. I. 9. Cestovné – 512 (+ 42,75 %) – nárůst cestovních náhrad v souvislosti s čerpáním projektu OP JAK zejména na náhrady spojené s účastí na vzdělávání zaměstnanců, dále cestovní výdaje na exkurze, sportovní kurzy a další vzdělávací akce.

A. I. 12. Ostatní služby – 518 (+ 34,71 %) – nárůst způsoben navýšením ceny fixních nákladů – např. na služby odvozu a likvidace odpadů, prádelny, kopírovacích služeb, telekomunikačních služeb, vzrostla cena za srážkovou vodu a další pravidelné výdaje. Provedena výměna filtrů vzduchotechniky v tělocvičně (35 tis. Kč).

A. I. 15. Jiné sociální pojištění – 525 (+ 15,71 %) – s růstem mezd souvisí i zvýšení částky povinného odvodu na úrazové pojištění zaměstnanců, které je účtováno na tomto účtu.

A. I. 16. Zákonné sociální náklady – 527 (- 42,47 %) – pokles nákladů na osobní ochranné pomůcky zaměstnanců, zdravotní prohlídky a na vzdělávání pracovníků.

A. II. 35 Náklady z drobného dlouhodobého majetku – 558 (+ 270,41 %) – nárůst způsoben zejména tím, že z projektu Modernizace odborných učeben (EU) byl pořízen velký objem nového vybavení učeben – nábytek, výpočetní technika a učební pomůcky (v celkové hodnotě 2 066 180,40 Kč).

A. I. 36 Ostatní náklady z činnosti – 549 (- 33,38 %) – nelze odhadnout vývoj mimořádných nákladů.

A. II. 3. Kurzové ztráty – 563 (+ 404,58 %) – nelze předem odhadnout, závisí na realizaci mobilit a vyúčtování v rámci projektu Erasmus+.

A. V.1. Daň z příjmů – 591 (+ 34,03 %) – těžko odhadnutelná výše předem. Daň z příjmů vybíraná srážkovou daní (úrokový příjem z běžného bankovního účtu) pak souvisí s úroky (účet 662).

Výnosy:

B. I. 3. Výnosy z pronájmů – 603 (+ 45,99 %) – navýšení hodin pronájmu tělocvičny.

B. I. 16. Čerpání fondů – 648 (- 42,03 %) – vyčerpáno méně z přijatých darů, než se předpokládalo.

B. I. 17. Ostatní výnosy z činnosti – 649 (+ 2 234,60 %) – v navýšení je zobrazeno přijaté pojistné plnění související se zatečením. Další ostatní výnosy z činnosti, které nelze předem odhadnout.

B. II. 2. Úroky - 662 (+ 18,68 %) – nelze předem odhadnout. Návaznost na účet 591.

B. II. 3. Kurzové zisky – 663 (+ 100 %) – nelze předem odhadnout, závisí na realizaci mobilit a vyúčtování výdajů v rámci projektů Erasmus+ a případných dalších výdajů hrazených v EUR.

5. Péče o spravovaný majetek

Škola hospodaří se svěřeným movitým a nemovitým majetkem, který je veden v účetní a operativní evidenci. Tento majetek se užívá zejména k zajištění hlavní činnosti. Odpis majetku je prováděn v souladu s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem. Se svěřeným majetkem jsme hospodařili zodpovědně, svědomitě a účelně.

Informace o nemovitém majetku

- Číslo parcely: 2465/1 – budova Komenského 713
- Číslo parcely: 2465/1 – pozemky Komenského 713

Informace o investiční činnosti, provedených opravách a údržbě majetku

V roce 2024 bylo provedeno technické zhodnocení budovy, hodnota svěřeného majetku se tímto zvýšila o 43 735 730,01 Kč. V této hodnotě je zahrnuta rekonstrukce střechy a fasády ve výši 41 232 737,33 Kč (z čehož bylo v roce 2024 čerpáno z rozpočtu MSK 34 489,53 tis. Kč), přístavba tělocvičny 696 960,00 Kč a stavební úpravy v souvislosti s modernizací učeben 1 806 032,68 Kč.

Dlouhodobý hmotný majetek (v pořizovací ceně nad 40 000,00 Kč/1 ks) organizace v roce 2024 pořídila v celkové hodnotě 947 145,67 Kč. Jednalo se o vybavení odborných učeben: 3 katedry pro vyučující, stůl laboratorní mycí, 11 žákovských stolů a LCD tabule.

Pro rok 2024 byl organizaci schválen příspěvek do investičního fondu ve výši 183 920,00 Kč na výdaje spojené s přípravou projektu „Instalace FVE – Gymnázium, Třinec“, který však nebyl v roce 2024 využit, protože organizace neměla v roce 2024 s tímto projektem ještě žádné výdaje. Tento příspěvek byl přesunut do roku 2025, kdy se pokračuje s přípravami na realizaci fotovoltaiky.

Provedené opravy a údržba majetku

V roce 2024 byly prováděny běžné opravy majetku, odborné periodické prohlídky a s nimi související porevizní opravy a pravidelná drobná údržba. Byla provedena výměna částí osvětlení, byly provedeny malby v učebnách, ve školní jídelně, uskutečnily se opravy spotřebičů ve školní jídelně. V závěru roku byla ve školní jídelně provedena velká oprava vzduchotechniky, která již byla v nevyhovujícím stavu. Celková hodnota opravy činila 150 803,51 Kč, z čehož z provozního příspěvku zřizovatele bylo použito 27 636,14 Kč a z vlastních zdrojů 123 167,37 Kč.

Významnou opravou prošly vstupní prostory gymnázia, na které organizace obdržela účelový příspěvek ve výši 345 000,00 Kč, který byl zcela vyčerpán. Dále bylo opraveno hřiště s povrchem z umělé trávy, na které také přispěl zřizovatel ve výši 955 281,33 Kč (z toho na účtu 511 celkem 870 601,33 Kč, zbytek na jiných nákladových účtech), přičemž závazný ukazatel vyčleněný na tuto akci činil 1 mil. Kč.

Informace o pojištění majetku

Veškerý majetek je pojištěn prostřednictvím zřizovatele u Generali České pojišťovny, a.s. Jedná se o centrální smlouvu pro organizace zřízené Moravskoslezským krajem. Smlouvu uzavřel a veškeré pojistné hradí zřizovatel. Pojistné události jsou likvidovány prostřednictvím pojišťovací makléřské společnosti SATUM CZECH, s.r.o. a jejích zplnomocněných makléřů.

Škole vznikla v roce 2024 škoda na majetku způsobená zatečením do učebny fyziky, kabinetu fyziky a laboratoře, ke kterému došlo při rekonstrukci střechy. Tato škoda byla řešena jako pojistná událost zhotovitele stavby. Výjimečné opravy si vyžádaly práce spojené s uvedením poškozených prostor do provozuschopného stavu, bylo pořízeno také nové vybavení, které nahradilo poškozené. Pojistné plnění dosáhlo výše 501 179,00 Kč, bylo vyplaceno pojišťovnou 10.10.2024, spoluúčast zhotovitele ve výši 5 000,00 Kč byla přijata dne 19.11.2024 na bankovní účet organizace.

Informace o inventarizaci majetku

K 31.12.2024 byla provedena inventarizace veškerého majetku organizace, nebyly zjištěny rozdíly mezi účetním a fyzickým (skutečným) stavem majetku. Inventarizace byla provedena dle zákona č. 563/1991 Sb. a vnitřní směrnice o inventarizaci. Inventarizační komise, jmenované ředitelkou školy, postupovaly dle harmonogramu inventarizačních prací. Byly vypracovány inventurní soupisy dle sbírek a čísel účtů. Na návrh správce a po posouzení likvidační komise byl vyřazen zastaralý, nefunkční a nepotřebný majetek.

Informace o pronájmech

Pronájmy tvoří podstatnou část výnosů v doplňkové činnosti. Organizace neeviduje smlouvu o výpůjčce, veškeré pronájmy jsou krátkodobé a jsou poskytovány na základě nájemních smluv. Hlavní část pronájmů tvoří pronájmy sportovních zařízení (zrekonstruovaná tělocvična), učeben (zejména pro realizaci jazykových kurzů) a auly.

6. Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti

Doplňková činnost je v účetnictví vedena odděleně. Jednotlivé okruhy jsou rozděleny do tzv. „organizací“ s interním číslováním 0001–0007 a nákladové i výnosové účty jsou od hlavní činnosti odlišeny pomocí analytických účtů 00–99.

Hostinská činnost (organizace 0001)

V roce 2024 nebyla prováděna doplňková činnost v oblasti stravování cizích strávníků, chybí na ni také personální kapacita.

Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování (organizace 0002)

V rámci tohoto druhu doplňkové činnosti pořádá škola přípravné kurzy k přijímacím zkouškám na střední školy pro žáky 5. a 9. tříd s výukou matematiky a češtiny. Zájem o tyto kurzy je velký a v roce 2024 činily výnosy 183 600,00 Kč, náklady 93 154,07 Kč, výsledkem byl tedy zisk ve výši 90 445,93 Kč.

Kopírovací práce (organizace 0004)

Tato doplňková činnost nebyla v roce 2024 provozována, a to kvůli malému zájmu z řad žáků.

Pronájem majetku (Pronájem učeben a nebytových prostor; organizace 0003)

Pod tímto interním členěním jsou sledovány náklady a výnosy související s pronájmy učeben a auly. V roce 2024 činily výnosy 100 281,74 Kč, náklady 66 110,43 Kč. Výsledkem byl tedy zisk ve výši 34 171,31 Kč. Nájemci učeben v odpoledních hodinách jsou zejména z řad lektorů jazykových kurzů, které připravují studenty na mezinárodní jazykové zkoušky.

Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti (organizace 0006)

V roce 2024 již byla v plném provozu nová tělocvična gymnázia, která sloužila nejen žákům školy, ale v odpoledních, případně víkendových časech, i nájemcům. Nejvíce času zde trénuje SBŠ Třinec, což je

basketbalový oddíl s velkou základnou sportovců zejména v žákovských kategoriích. Tělocvičnu na základě smluv využívají také atletický oddíl TJ TŽ Třinec, oddíl bikrosu a parkourový oddíl, které všechny pracují s mládeží. Tělocvična je pronajímána buď celá, v ceně 600 Kč/hodinu, nebo ji lze odděleně pronajímat po třetinách (1/3 tělocvičny za 200 Kč/hodinu, 2/3 tělocvičny za 400 Kč/hodinu). V roce 2025 bude provedena revize kalkulace ceny pronájmu. Výnosy z této činnosti činily 288 709,00 Kč, náklady činily 146 501,80 Kč a výsledkem hospodaření byl tedy zisk ve výši 142 207,20 Kč.

Mimoškolní výchova a vzdělávání, výchovné, relaxační, zotavovací akce a sportovní kurzy (organizace 0007)

V rámci této činnosti organizace pořádala zejména sportovní kroužek odbíjené, který je žáky velmi oblíbený, realizuje se v tělocvičně gymnázia a vedou jej zkušení instruktoři z řad pedagogů (na tuto činnost jsou s nimi uzavírány dohody o provedení práce). Výnosy z této činnosti v roce 2024 činily 42 832,00 Kč a náklady 18 374,20 Kč, výsledkem hospodaření byl tedy zisk ve výši 24 457,80 Kč.

Celkově lze doplňkovou činnost v roce 2024 hodnotit jako úspěšnou, jelikož pokryla celou ztrátu z hlavní činnosti, a ještě bylo dosaženo zisku ve výši 185 851,23 Kč, přičemž souhrnný zisk z doplňkové činnosti činil 291 282,24 Kč.

7. Peněžní fondy

Fond odměn

počáteční stav k 1. 1. 2024	100 514,00 Kč
příděl z HV	0,00 Kč
příděl – finanční dar	0,00 Kč
použití fondu	0,00 Kč
konečný stav k 31. 12. 2024	100 514,00 Kč

Fond odměn v roce 2024 nebyl čerpán. Fond je plně krytý finančními prostředky (analyticky sledovány na účtu 241 0411).

Fond kulturních a sociálních potřeb

Tvorba a čerpání fondu jsou upraveny zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Organizace se také při nakládání s fondem řídí platnou kolektivní smlouvou, jejíž přílohou jsou zásady čerpání fondu.

počáteční stav k 1. 1. 2024	86 606,68 Kč
základní příděl	332 424,32 Kč
čerpání	379 635,00 Kč
konečný stav k 31.12.2024	39 396,00 Kč

Čerpání fondu: příspěvek na závodní stravování zaměstnanců a vlastních důchodců 180 510,00 Kč, kultura 51 069,00 Kč, příspěvek na penzijní produkty 140 700,00 Kč, příspěvek na činnost odborové organizace 5 356,00 Kč; dary (věcné a peněžní) k životnímu jubileu 2 000,00 Kč. Fond je plně kryt.

Rezervní fond ze zlepšeného HV

počáteční stav k 1. 1. 2024	65 535,35 Kč
příděl do fondu z HV	50 072,56 Kč
čerpání	0,00 Kč
konečný stav k 31. 12. 2024	115 607,91 Kč

Rezervní fond ze zlepšeného HV nebyl v roce 2024 využit. Fond je plně kryt.

Rezervní fond z ostatních titulů

Fond je tvořen přijatými finančními dary. V roce 2024 byly přijaty finančními dary v celkové hodnotě **409 464 Kč** od těchto dárců: **200 000 Kč** (Spolek rodičů a přátel Gymnázia Třinec), **100 000 Kč** (ENVIFORM, a.s.) **49 900 Kč** (fyzická osoba); **45 000 Kč** (The Duke of Edinburgh 's International Award Czech Republic Foundation, o.p.s. – na základě dvou smluv, a to na 20 tis. Kč a 25 tis. Kč).

počáteční stav k 1. 1. 2024	206 824,00 Kč
tvorba – finanční dary účelové	309 464,00 Kč
tvorba – finanční dary neúčelové	100 000,00 Kč
čerpání	286 364,00 Kč
konečný stav k 31. 12. 2024	329 924,00 Kč

V roce 2024 byl čerpán rezervní fond tvořený z darů na účely specifikované ve smlouvách, a to zejména na činnost školy, na vybavení školy (např. v rámci spolufinancování projektu Modernizace odborných učeben) či na konkrétní účel, jako je financování aktivit DofE (The Duke of Edinburgh 's International Award) nebo účast studentů v odborné soutěži. Fond je plně krytý.

Fond investic

počáteční stav k 1. 1. 2024	1 076 988,34 Kč
tvorba fondu:	
z odpisů	1 415 795,25 Kč
investiční dotace zřizovatele	0,00 Kč
čerpání fondu:	1 392 887,63 Kč
odvod do rozpočtu zřizovatele	0,00 Kč
opravy a údržby	0,00 Kč
konečný stav k 31. 12. 2024	1 099 895,96 Kč

Pro rok 2024 nebyl organizaci uložen odvod do rozpočtu kraje. Fond je plně krytý. Prostředky fondu nejsou blokovány na konkrétní investiční akci, nicméně v roce 2025 se počítá s dokončením rekonstrukce LAN a wi-fi sítě – tedy s její III. závěrečnou etapou, a jelikož ještě není rozhodnuto, zda organizaci budou poskytnuty prostředky z OPST (Operační program Spravedlivá transformace), je možné, že bude potřeba zapojit investiční fond.

8. Pohledávky

Organizace evidovala k 31. 12. 2024 pouze krátkodobé pohledávky z obchodních vztahů (nájemné učeben, tělocvičny v celkové výši 30 961,57 Kč). Na účtech pohledávek je také účtováno o nákladech příštích období, tedy o vyfakturovaných službách, které se budou teprve realizovat (jedná se zejména

o předplatné odborných časopisů, licencí na počítačové programy a služby v celkové výši 126 350,72 Kč). Na položce příjmy příštích období je účtováno o platbách, které organizace teprve obdrží (např. nájemné z prostor, kde je provozován bufet, a refundace za plat zaměstnanců, kteří jsou členy městského zastupitelstva). Velkou část pohledávkových účtů tvoří dohadné účty aktivní, kde jsou zaúčtovány výnosy, které budou podléhat vypořádání v dalším účetním období (jedná se zejména o již spotřebované části transferů – např. na projekt Šablony OP JAK, DofE, ERASMUS+ a na projekt Modernizace odborných učeben). Stav účtu k 31.12.2024 činil 6 348 068,10 Kč.

9. Závazky

Organizace evidovala k 31. 12. 2024 krátkodobé závazky ve výši 10 028 272,54 Kč a dlouhodobé závazky ve výši 2 826 702,88 Kč. Krátkodobé závazky souvisí zejména se zaúčtováním mezd, odvodů pojistného, daní, dále jsou zde zaúčtovány přijaté zálohy na stravné a školou pořádané vzdělávací akce, jako jsou exkurze, lyžařské a sportovní kurzy – tyto jsou průběžně vypořádávány. Kromě platových závazků tvoří 4 800 000,00 Kč z této položky finanční výpomoci přijaté od zřizovatele. Také je zde účtováno o přijatých zálohách na transfery, zůstatek 607 071,96 Kč je tvořen přeplatkem příspěvku na energie ve výši 592 071,96 Kč (vráceno zřizovateli v lednu 2025) a příspěvkem na DofE na školní rok 2024/2025, který bude vypořádán v průběhu roku 2025.

S fakturací na přelomu účetních období souvisí účtování na přechodných účtech – výdaje příštích období (316 257,27 Kč) a dohadné účty aktivní (náklady roku 2024, u kterých nebyla k 31.12.2024 známa přesná výše), které činily 114 495,49 Kč. Zůstatek účtu 378 ostatní krátkodobé závazky ve výši 18 698,00 Kč tvoří závazky vůči zaměstnancům týkající se převodu odborových příspěvků a příspěvků na penzijní produkty.

Dlouhodobé závazky jsou tvořeny přijatou zálohou na projekt OP JAK ve výši 2 310 752,00 Kč a na projekt ERASMUS+ ve výši 507 727,88 Kč. Oba projekty budou ukončeny v roce 2025.

D) Výsledky kontrol

Finanční kontrola uvnitř organizace

Finanční kontrola dle vyhlášky č. 416/2004 Sb. a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, byla zpracována do vnitřních směrnic naší organizace. Vypracovaný plán kontrolní činnosti plníme. Žádné závažné nedostatky nebyly zjištěny.

Vnější kontroly

V roce 2024 provedla Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje dne 10.06.2024 kontrolu s předmětem plnění zákonných povinností nařízených právními předpisy o hygieně potravin, bezpečnosti potravin, ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, o potravinách a tabákových výrobcích. Nebyly zjištěny nedostatky.

V roce 2024 provedla Územní správa sociálního zabezpečení pro Moravskoslezský kraj a Olomoucký kraj, Okresní správa sociálního zabezpečení Frýdek-Místek kontrolu plnění povinností zaměstnavatele v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanci stanovené příslušnými zákony. Kontrolované období bylo 1.1.2022 – 31.12.2022 a 1.8.2023 – 31.1.2024. Nebyly zjištěny nedostatky.

E) Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti

Průměrný roční přepočtený počet zaměstnanců dle § 81 odst. 5 zákona, § 15, 16 a 20 vyhl. č. 518/2004 Sb. činil v roce 2024 pro naši organizaci celkem **55,36 osob**, z toho povinný podíl 4 % jsou **2,21 osoby**. Tuto povinnost jsme splnili ve výši **2,29 osoby**, a to zaměstnáním 0,88 osoby se změněnou pracovní schopností a odběrem výrobků a služeb ve výši 448 117 Kč bez DPH (přepočteno na **1,41 osob**).

F) Poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva o poskytování informací za rok 2024 byla vypracována podle § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

- Počet podaných žádostí o informaci: 0
- Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti: 0
- Počet podaných odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti: 0
- Opisy podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení: 0
- Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence: nebyly poskytnuty.
- Výsledky řízení o sankcích za nedodržení zákona 106/1999: žádné řízení o sankcích.
- Počet stížností podaných podle § 16a: 0
- Další informace vztahující se k naplnění zákona 106/1999: žádné informace.

Povinnost podávat informace jsme naplňovali ústním podáním a v souladu se zákonem nebyly evidovány (§ 13). Tyto informace se týkaly především běžného chodu školy, organizace školy, organizace přijímacího řízení, možnosti přestupu na naši školu a organizování mimoškolních aktivit.

G) Informace o termínu a způsobu seznámení se zprávou o činnosti

Zpráva o činnosti a plnění úkolů Gymnázia, Třinec, příspěvkové organizace bude projednána školskou radou 29.04.2025. Zaměstnanci příspěvkové organizace budou se zprávou seznámeni dne 03.04.2025 a 15.04.2025, kdy se uskuteční porady.

H) Informace o závodním stravování a školní jídelně

Stravování zaměstnanců organizace je v průběhu školního roku zabezpečováno ve vlastním zařízení. Školní jídelna se nachází v budově školy a je rozdělena na dvě části, na kuchyň a jídelnu. Kuchyň je členěna na úsek pro zpracování syrového těsta, úsek studené kuchyně (včetně chladicích prostor), hrubou loupárnu brambor a zeleniny, varné centrum, výdejový prostor, dvě umývárny a skladovací prostory (suché, chladné, chladicí i mrazicí sklady). V době prázdnin není poskytováno závodní stravování, kuchyně nevaří, provádějí se jiné činnosti typu údržby, oprav a větších sanitačních prací.

Školní jídelna vaří pro tyto skupiny strávníků:

- žáci I. stupně (žáci ve věku 11–14 let),
- žáci II. stupně (žáci ve věku 15 a více let),
- zaměstnanci – závodní stravování.

Cena oběda

	Cena oběda		Kalkulace ceny			
			Potraviny – hradí strávníci		Režijní náklady – hradí organizace	
	Šk. rok 2023/2024	Šk. rok 2024/2025	Šk. rok 2023/2024	Šk. rok 2024/2025	Šk. rok 2023/2024	Šk. rok 2024/2025
Zaměstnanci	107,00 Kč	107,00	40,00 Kč (20 Kč strávník + 20 Kč FKSP)	40,00 Kč (20 Kč strávník + 20 Kč FKSP)	67,00 Kč	67,00 Kč
Žáci I. stupně	100,00 Kč	100,00 Kč	33,00 Kč	33,00 Kč	67,00 Kč	67,00 Kč
Žáci II. stupně	102,00 Kč	102,00 Kč	35,00 Kč	35,00 Kč	67,00 Kč	67,00 Kč

V Třinci dne 28. března 2025

Č.j.: GyTř/969/2025

Mgr. Romana Cieslarová, Ph.D.
ředitelka gymnázia

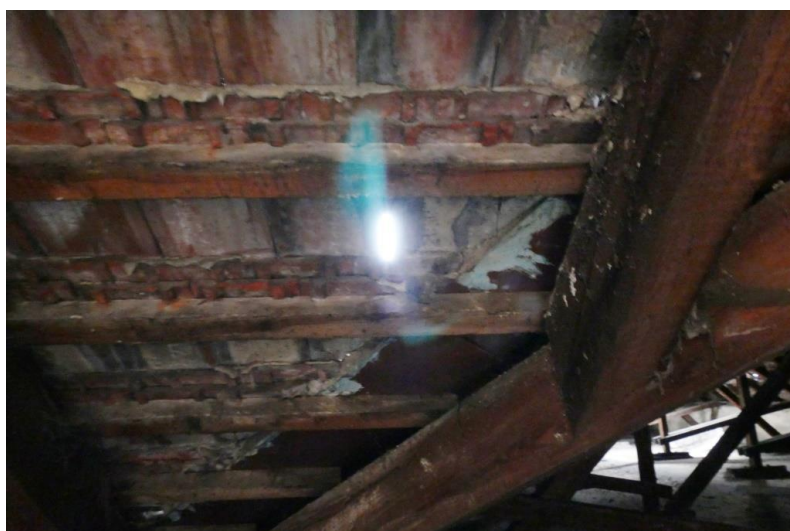
Přílohy

Přílohy této výroční zprávy tvoří **obrazová část**, dokumentující investiční činnost či provedené opravy a údržbu majetku, a **tabulková část**, zpracovaná dle požadavků zřizovatele příspěvkové organizace.

Obrazová část

Revitalizace budovy gymnázia

Předtím...



... a potom



Modernizace odborných učeben

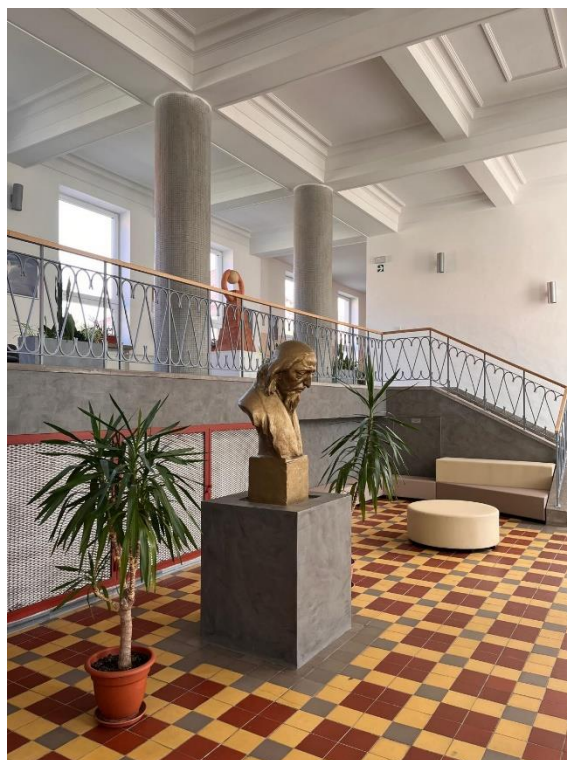
Učebna biologie



Učebna informatiky



Estetizace vstupních prostor



Výměna umělého trávnicku na školním hřišti

