

Postup pro registraci – nový uživatel

(postup pro žáky, kteří již mají ve výsledkovém portálu z dřívějšího vytvořený účet, je uveden níže)

- 1) V levém menu portálu zvolte možnost **Registrační formulář**.
- 2) V registračním formuláři jsou orámována pole s povinnými údaji. Tyto údaje jsou pro úspěšnou registraci povinné.
- 3) Do pole „E-mail“ vyplňte e-mailovou adresu, která bude sloužit jako hlavní kontaktní údaj a zároveň bude uživatelským jménem (loginem) pro přihlašování na portál.
- 4) Do pole „Autentizační kód VPŽ“ zadejte alfanumerický kód, který je součástí **výpisu z přihlášky k jarnímu zkušebnímu období maturitní zkoušky nebo pozvánky k písemným zkouškám společné části maturitní zkoušky**. (Výpis z přihlášky k maturitní zkoušce předal ředitel školy žákům v papírové či elektronické formě v prosinci loňského roku – Centrum není oprávněno tyto kódy sdělovat.) Kód VPŽ zadejte bez mezery. Náhled podoby výpisu z přihlášky k maturitní zkoušce, včetně vyznačeného kódu VPŽ, je uveden v příloze 1.
- 5) Dalším povinným údajem je vyplnění Vašeho data narození, v kolonce „Datum narození“.
- 6) Do pole „Heslo“ zvolte údaj, který musí být dlouhý minimálně 8 znaků a musí obsahovat alespoň jeden z každé skupiny následujících znaků 0–9, a–z a A–Z.
- 7) Po vyplnění všech povinných údajů odškrtněte „**Souhlas s registrací**“ a stiskněte tlačítko **Registruj**, které se nachází pod registračním formulářem.
- 8) Následně vyčkejte na doručení potvrzujícího e-mailu s bezpečnostním klíčem.
- 9) Potvrzující e-mail obsahuje numerický bezpečnostní klíč, který uvedete do vyznačeného pole v záložce Potvrzení registrace po přihlášení do portálu. Odesláním registračního formuláře jste byl(a) přihlášen(a) automaticky. Došlo-li k Vašemu odhlášení (např. vlivem dlouhé neaktivity nebo zavřením prohlížeče), můžete se přihlásit znovu svým uživatelským jménem (e-mailová adresa) a heslem zvoleným při registraci.
- 10) Po potvrzení kódem jste registrováni na výsledkovém portálu žáka a přistoupíte k udělení souhlasu se zasláním výsledkového dokumentu.

Postup pro registraci – existující uživatel

- 1) Přihlaste se svým uživatelským jménem a heslem.
- 2) V levém menu zvolte odkaz **Výsledky zkoušek**. Zobrazí se tabulka zkoušek, které jsou evidovány k Vašemu účtu.
- 3) Stiskněte tlačítko **Přidat zkoušku**. Zobrazí se formulář pro přidání zkoušky k Vašemu účtu.
- 4) Do pole „Autentizační kód VPŽ“ zadejte alfanumerický kód, který je součástí **výpisu z přihlášky k maturitní zkoušce a rovněž pozvánky k písemným zkouškám společné části maturitní zkoušky**. (Výpis z přihlášky k maturitní zkoušce předal ředitel školy žákům v papírové či elektronické formě v prosinci loňského roku – Centrum není oprávněno tyto kódy sdělovat.) Kód VPŽ zadejte bez mezery. Vzor výpisu z přihlášky k maturitní zkoušce, včetně vyznačeného kódu VPŽ, je uveden v příloze 1.
- 5) Do kolonky „Datum narození“ zadejte Vaše datum narození.
- 6) Stiskněte tlačítko **Dokončit**. Pokud byly Vámi zadané údaje správné, přibude současný termín maturitní zkoušky v tabulce **Výsledky zkoušek**.



Postup pro udělení souhlasu se zasláním dokumentu

- 1) Přihlaste se pod svým uživatelským jménem a heslem, které jste zvolili při registraci na portál.
- 2) V levém menu zvolte odkaz **Výsledky zkoušek**. Zobrazí se tabulka zkoušek evidovaných k Vašemu účtu.
- 3) Volbou **Udělit souhlas** udělíte souhlas se zasíláním některých organizačních a výsledkových dokumentů na e-mailovou adresu, která je zároveň Vaším uživatelským jménem pro přístup na portál. Dokumenty Vám budou zaslány v termínech, které jsou uvedeny na stránkách Úvodní stránka a Základní informace na výsledkovém portálu žáka.
- 4) V případě požadavku na odvolání souhlasu s odesláním výsledků zvolte možnost **Odvolat souhlas**.

DŮLEŽITÉ! Dokumenty jsou odesílány v komprimovaném souboru ve formátu .zip, což mohou někteří e-mailový klienti někdy vyhodnotit jako nevyžádanou poštu. Bližší informace pro případ problémů s doručením naleznete na stránce **Základní informace** ve výsledkovém portálu žáka.

PODPOROVANÉ PROGRAMOVÉ VYBAVENÍ:

Portál má podporu těchto internetových prohlížečů: **Microsoft Internet Explorer (min. verze 8.x), Mozilla Firefox, Google Chrome.**

Doporučujeme používat nejnovější verzi internetového prohlížeče.

Příloha 1 – Vzor výpisu z přihlášky k maturitní zkoušce

VÝPIS Z PŘIHLÁŠKY K MATURITNÍ ZKOUŠCE pro školní rok 2013/2014

Zkušební období maturitní zkoušky Jaro 2014 ID žáka: 0000011

ŠKOLA

Název a adresa školy: _____

 Obor vzdělání: _____
 Evidenční číslo žáka: _____ RED IZO: _____
 Rok ukončení SŠ: ¹⁾ jaro 2014 Třída: _____

ŽÁK

Jméno, popř. jména: _____ Příjmení: _____
 Datum narození: _____ Rodné číslo: _____
 Místo narození: _____ Státní příslušnost: CZ
 Autentizační kód VPŽ:¹⁰⁾ AB1CD 12X45 E-mail: _____

Hlásím se k řádnému termínu náhradní zkoušce/ náhradním zkouškám opravné zkoušce/ opravným zkouškám

SPOLEČNÁ ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY

ZKUŠEBNÍ PŘEDMĚT	POVINNÉ ZKOUŠKY			NEPOVINNÉ ZKOUŠKY		
	ŘÁDNÝ TERMÍN ²⁾	JNM ³⁾	NÁHRADNÍ NEBO OPRAVNÁ ZKOUŠKA ⁴⁾	ŘÁDNÝ TERMÍN ²⁾	JNM ³⁾	NÁHRADNÍ ZKOUŠKA ⁵⁾
Český jazyk a literatura	✗		UZ DT PP			UZ DT PP
Anglický jazyk			UZ DT PP			UZ DT PP
Německý jazyk			UZ DT PP			UZ DT PP
Francouzský jazyk			UZ DT PP			UZ DT PP
Španělský jazyk			UZ DT PP			UZ DT PP
Ruský jazyk			UZ DT PP			UZ DT PP
Matematika			DT			DT

1) Rok úspěšného či předpokládaného úspěšného ukončení posledního ročníku vzdělávání ve střední škole
2) Žák se hlásí v rámci řádného termínu k celožkové, tj. ke všem jejím dílům zkouškám, jsou-li stanoveny.
3) JNM: žák žádá o možnost konat zkoušku v jazyce národnosti menšiny, tj. v polském jazyce
4) Žák se hlásí v rámci náhradní nebo opravné zkoušky pouze k vybraným dílům zkoušek (UZ - ústní zkouška, DT - didaktický test, PP - písemná práce)
5) Žák se hlásí v rámci náhradní zkoušky pouze k vybraným dílům zkoušek (UZ - ústní zkouška, DT - didaktický test, PP - písemná práce)
10) Autentizační kód VPŽ slouží k autentizaci žáka pro registraci na výsledkový portál maturitní zkoušky